Adriano José da Costa

Brasileiro, casado, 37 anos  
Telefone: (21) 98872-8630 /

E-mail: [adriano.costa@portosrio.gov.br](mailto:adriano.costa@portosrio.gov.br) adrianocosta2004@yahoo.com.br

**FORMAÇÃO**

* Bacharel em Ciências Contábeis. UNIABEU, 2006.
* Pós-Graduação Latu Sensu em Contabilidade Internacional. ESAB, 2014.
* Pós-Graduação MBA em Controladoria e Finanças. UFF, em Conclusão.

**cargos de atividades anteriores**

* Cargo Efetivo de Técnico de Serviços Portuários da Companhia Docas do Rio de Janeiro de junho/2007 a janeiro/2015.
* Militar de carreira da Marinha do Brasil na graduação de Cabo – Comunicações Navais, de janeiro/2000 a maio/2007.

**Cargo e DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES ATUAIS**

Empregado Público de carreira Companhia Docas do Rio de Janeiro:

1. Cargo Efetivo de Especialista Portuário – Orçamento – desde janeiro/2015;
2. Cargo Comissionado de Gerente de Controladoria – desde junho/2017;
3. Cargo Comissionado de Substituto Eventual da Superintendente de Finanças – desde janeiro/2021.

Exercendo as seguintes atividades, conforme arts. 52 e 53, do Regimento Interno da CDRJ – Portaria n° 86/2021:

- Avaliar dados apropriados para o Plano Contábil Padrão;

- Apurar os custos e despesas dos serviços;

- Elaborar osrelatórios gerenciais de desempenho econômico-financeiros;

- Monitorar o planejamento e a execução financeira de curto, médio e longo prazo; - Gerir o processo orçamentário da CDRJ;

- Acompanhar a execução orçamentária;

- Acompanhar a liberação de verbas orçamentárias, tanto as emanadas do Tesouro Nacional (Investimento), quanto às de Recursos Próprios (Custeio e Investimento); - Elaborar fluxo de caixa e controlar a sua execução;

- Elaborar as projeções e acompanhar a execução de receitas e custos tarifários;

- Desenvolver e implantar processo de geração de indicadores orçamentários;

- Verificar o cumprimento do processo de pagamento quanto aos aspectos orçamentários;

- Analisar a classificação dos lançamentos efetuados pelas Unidades Gestoras no sistema de orçamento;

- Efetuar a liquidação da despesa orçamentária, observando os limites aprovados na programação orçamentária;

- Elaborar o fluxo de caixa nos moldes do plano de contas orçamentário do Ministério do Planejamento.

**Cursos de extensão TÉCNICA (últimos 5 anos)**

* O que muda nas licitações e nos contratos das empresas públicas e sociedades de economia mista de acordo com a Lei n° 13.303/2016 e o Regulamento da Companhia Docas do Rio de Janeiro – Zênite - 2018
* Gerenciamento de Riscos e Controles na Administração Pública – IDEMP – 2018
* Curso de Orçamento Base Zero – Innovia Training & Consulting – 2018
* Gestão da Controladoria – Innovia Training & Consulting – 2018
* Entendendo a Lei de Responsabilidade Fiscal – Escola de Administração Fazendária – 2018
* Gestão da Controladoria – Integração Escola de Negócios – 2017

**Cursos de extensão EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

* Business Intelligence com Power BI Desktop – IDEMP – 2022
* Sistema Eletrônico de Informações – SEI - 2020
* Utilizando a Tabela Dinâmica no Excel – IDEMP – 2014
* Excel VBA Avançado – IDEMP – 2013
* Apresentações com recursos avançados em Power Point - IDEMP – 2012
* Imersão em Macros e Programação em VBA no Excel – IDEMP - 2010
* Imersão em Excel – IDEMP - 2009
* Dashboards - Como Construir Painéis de Controle no Excel – IDEMP – 2009
* Access Intermediário – ADV Informática – 2009
* Como Construir Gráficos Profissionais no Excel – IDEMP – 2008

**Paletras e seminários**

* Congresso Brasileiro de Custo 2018 – Universidade Federal do Espírito Santo.
* Workshop Plano de Negócios 2015 – Secretaria de Portos.
* Seminário de Gestão Portuária 2013 – Fundação de Estudos do Mar
* Seminário Programação Orçamentária 2012 – Min. Planejamento, Orçamento e Gestão
* Seminário Programação Orçamentária 2013 – Min. Planejamento, Orçamento e Gestão

Rio de Janeiro, 21 de março de 2022.