



PORTOSRIO

## ATA DE REUNIÃO

### ATA DA 19ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA DE ITAGUAÍ

Aos vinte e nove dias do mês de novembro do ano dois mil e vinte e quatro, às dez horas, realizou-se em formato híbrido (por videoconferência pela plataforma Microsoft Teams e presencial no Porto de Itaguaí - Est. Humberto Pedro Francisco, S/Nº, Ilha da Madeira, Itaguaí - RJ), a Décima Nona Reunião Ordinária do Conselho de Autoridade Portuária de Itaguaí, sob a presidência de Vitor Brasil Paixão da Costa, representante do Ministério de Portos e Aeroportos, contando com a participação dos seguintes representantes: **Poder Público:** Cintia Castro (suplente) – Autoridade Portuária, da **Classe Empresarial:** Ulisses de Oliveira Jorge (titular) - Sindopita, e dos **Trabalhadores Portuários:** Marcelo Dias da Silva (suplente) - FNE. **Convidados:** Julia Crisostomo – Gerente de Acesso Aquaviário, Marcio Fortes – Firjan, Tenente Isabella – Marinha do Brasil, Marcos Cunha e Claudiane Lopes – CSN.

#### Item 1 – EXPEDIENTE:

**Subitem 1.1 – Aprovação da Ata da 18ª Reunião Ordinária, de 01/11/2024.** Por unanimidade, o Conselho aprovou integralmente a referida ata, autorizando sua publicação no site da PortosRio.

**Subitem 1.2 – Posse de conselheiros.** Foi realizada a posse de Marcelo Dias da Silva, na qualidade de membro suplente, indicado pela Federação Nacional dos Estivadores, pelo período de dois anos, conforme a Portaria nº 32, publicada no Diário Oficial da União em 22/02/2024. Foi informado que o termo de posse será encaminhado por correio eletrônico, visando à assinatura e posterior restituição para arquivo deste Colegiado.

#### Item 2 – ORDEM DO DIA:

**Subitem 2.1 – Relatório mensal de movimentação e atualização sobre manutenção da infraestrutura terrestre, elétrica e aquaviária do Porto de Itaguaí.** A conselheira Cintia apresentou o relatório de movimentação, informando que não foi possível incluir os dados relativos à movimentação de cargas de contêineres (TEUs), uma vez que o novo sistema, denominado SILOG, ainda se encontra em fase de implementação. Na sequência, a Conselheira apresentou os contratos vigentes, destacando que não houve alterações.

**Subitem 2.2 – Qualidade da água no porto de Itaguaí.** A conselheira Cintia informou que a questão foi solucionada. Contudo, registrou que a área de Meio Ambiente ainda está avaliando a viabilidade da contratação de uma empresa especializada, tendo em vista que o nível de cloro permanece baixo. Acrescentou que a equipe da área de Meio Ambiente esteve presente no porto para elaborar o plano de gestão de água. O conselheiro Ulisses informou que não houve registro de inconformidade referente à água no Porto Sudeste. O Presidente informou que o Conselho vai continuar acompanhando o assunto.

**Subitem 2.3 - Planejamento do estacionamento durante as obras do Truck Center e atualizações sobre as tratativas relacionadas à reativação das linhas férreas.** A conselheira Cintia informou que a empresa responsável pelas obras comunicou que, ao iniciar os trabalhos, manterá a passagem de veículos pequenos para o OGMO e a permissão, e que antes de iniciar a obra, entrará em contato com o OGMO e os

terminais para tratar sobre a passagem de caminhões. O conselheiro Ulisses expressou preocupação com a possibilidade de filas de caminhões, que poderiam impactar o acesso à área. A gerente Julia sugeriu fortalecer a comunicação com os caminhoneiros, incentivando-os a chegar mais próximo ao horário agendado, uma vez que alguns chegam com antecedência. O Presidente sugeriu a elaboração de um plano de funcionamento do estacionamento durante as obras, a ser divulgado para empresas e caminhoneiros. Em relação às linhas férreas, a conselheira Cintia sugeriu que fosse reiterada uma correspondência à PortosRio, destacando o aumento do volume de cargas previsto para o TECON. O Presidente informou que, com a colaboração do Sr. Marcos Cunha, será elaborada uma carta do CAP à diretoria da PortosRio, reforçando a importância da reativação das linhas férreas para a comunidade portuária.

**Subitem 2.4 - Discussão sobre segurança no Porto de Itaguaí e encaminhamento de medidas.** O Presidente relatou a ocorrência de um assalto envolvendo um trabalhador e mencionou que a intenção é levantar possíveis medidas que possam ser tomadas para evitar situações semelhantes. O conselheiro Ulisses reforçou a importância do retorno do NEPOM, embora destacando que não está diretamente relacionado ao ocorrido, além de mencionar a necessidade de maior intervenção do Estado em relação à segurança. O Presidente informou que o assunto será pautado novamente.

**Subitem 2.5 - Cronograma de reuniões para 2025.** O Conselho aprovou a proposta do Presidente para que as reuniões ocorram na última sexta-feira de cada mês.

### **Item 3 - ASSUNTOS GERAIS:**

**Subitem 3.1** - O conselheiro Ulisses informou sobre a questão das emissões dos alvarás em Itaguaí, destacando que, no caso do Porto Sudeste, não há pendências de documentos. No entanto, registrou que o alvará não emitido está impedindo a renovação do credenciamento de acesso ao Porto. Assim, solicitou a colaboração da PortosRio para resolver essa questão, enfatizando que é um problema comum, uma vez que é necessário acessar o Porto regularmente. A gerente Julia informou que encaminhará o assunto à área responsável.

**Subitem 3.2** - A conselheira Cintia apresentou as melhorias realizadas pela CPBS no Porto durante o período do “*paradão de segurança e manutenção*”.

**Encerramento dos Trabalhos.** Não havendo outros assuntos a serem tratados, o Presidente agradeceu a participação dos conselheiros e convidados, desejou boas festas e declarou encerrada a reunião às onze horas e dez minutos, solicitando a lavratura da presente ata.

*(assinado eletronicamente)*

**Vitor Brasil Paixão da Costa**

Presidente

Conselho de Autoridade Portuária de Itaguaí

*(assinado eletronicamente)*

**Danielle Lima Guimarães Oliveira**

Assistente Sênior de Órgãos Colegiados



Documento assinado eletronicamente por **Vitor Brasil Paixão Costa**, Presidente do **CAP/ITAGUAÍ**, em 25/03/2025, às 14:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Danielle Lima Guimarães Oliveira**, Assistente Sênior dos **Órgãos Colegiados**, em 26/03/2025, às 10:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9550551** e o código CRC **98FFFA07**.



Referência: Processo nº 50905.001594/2021-93



SEI nº 9550551

Rua Dom Gerardo 35, 10º andar - Edifício Sede - Bairro Centro  
Rio de Janeiro/RJ, CEP 20090-905  
Telefone: 2122198600 - [www.portosrio.gov.br](http://www.portosrio.gov.br)